

Zgłoszenie pracy geodezyjnej

do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
w Zduńskiej Woli

I. Informacja o wykonawcy :

1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą , zgłaszającego prace :
.....
2. Nr NIP : REGON :
3. Sposób zapłaty : *gotówką , przelewem*
4. Osoba upoważniona do odbioru faktury VAT :
5. 5Upoważnienie do wystawienia faktury VAT bez podpisu: *Upoważniam Ośrodek do wystawienia faktury VAT bez podpisu*
6. Informacja o działającym w imieniu podmiotu wykonawcy prac, zgodnie z art. 42 Ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne :
Imię i nazwisko :
Nr i zakresy uprawnień zawodowych : *Zaświadczenie Nr, zakres*
7. Do odbioru opracowań posiadanych przez ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, oraz uzyskania informacji niezbędnych do wykonania pracy jest upoważniony :
8. Osoba wyznaczona do kartowania i kreślenia na mapie zasadniczej :
9. Osoba upoważniona do odbioru materiałów dla zleceniodawcy :
10. Informacje dodatkowe

II. Informacja o zgłaszanej pracy :

1. Nazwa obiektu
2. Położenie : *woj. łódzkie , powiat zduńskowolski , gmina*
3. Miejscowość (obręb), ulica , oznaczenie nieruchomości
4. Rodzaj i cel pracy
5. Termin zakończenia pracy
6. Informacja o prognozowanej ilości jednostek , według zasad obowiązujących przy naliczaniu opłat
7. Propozycja etapowania pracy i zakres dokumentacji przekazywanej w poszczególnych etapach
8. Informacje dodatkowe
9. Załącznik : *szkic lokalizacji pracy*
.....

.....
(pieczętka , data i podpis podmiotu lub osoby upoważnionej
do występowania w jego imieniu)

Niniejsze zgłoszenie , potwierdzone przez ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, okazuje się właścicielowi lub osobie władającej nieruchomością jako dokument upoważniający wykonawcę prac geodezyjnych do wstępu na grunt i do obiektów budowlanych oraz do wykonywania czynności przewidzianych w art. 13 ustawy z dnia 17 maja 1989r.- Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. Z 2000 r. Nr 100 , poz. 1086 i Nr 120, poz. 1268) .

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia

1. Nr ewidencyjny zgłoszenia *KERG*
2. Uzgodnienie etapowania prac
3. Kwalifikacja do grupy asortymentowej
4. Data i podpis przyjmującego zgłoszenie

III. Informacje dodatkowe wynikające z § 5 ust. 5 rozporządzenia

.....
.....