

REGULAMIN

otwartego naboru Partnerów spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji Projektu pn.: „**Maksymilian**” planowanego do zgłoszenia do konkursu o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Województwa Łódzkiego na lata 2007 -2013, działanie V.4 Infrastruktura kultury

Regulamin określa cele naboru, warunki uczestnictwa, zasady ogłaszania, kryteria i sposób informowania o konkursie i jego warunkach.

§1

1. Nabór ogłoszony jest przez Powiat Zduńskowolski na podstawie art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 06.227.1658 z późn. zm).
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Starosty Zduńskowolskiego.

§2

1. Celem naboru jest wyłonienie Partnerów spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu pn. „Maksymilian” planowanego do zgłoszenia do konkursu o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013, działanie V.4 Infrastruktura kultury, zwanego dalej „Projektem”.
2. Współpraca przy realizacji Projektu dotyczyła będzie: Podprojektu I polegającego na pracach konserwatorskich i restauratorskich oraz innych robotach budowlanych dopuszczalnych w przypadku zabytków w Muzeum – Dom Urodzenia św. Maksymiliana Marii Kolbego w Zduńskiej Woli oraz Podprojektu III polegającego na organizacji szeregu wydarzeń kulturalnych, mających na celu promowanie św. Maksymiliana Marii Kolbego, przy czym wydarzenia te muszą mieć związek z przebudowywaną w ramach projektu infrastrukturą.
3. Pomędzy Powiatem Zduńskowolskim i wyłoniionymi w naborze Partnerami zostanie zawarta umowa partnerska, w której określone zostaną zadania Partnerów i inne istotne dla projektu ustalenia.

§3.

Zasady pracy Komisji Konkursowej:

- 1) Komisja rozpoczyna działalność związaną z naborem z dniem powołania jej Zarządzeniem Starosty Zduńskowolskiego.
- 2) Obecność Członków Komisji na jej posiedzeniach jest obowiązkowa.
- 3) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
- 4) Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.
- 5) Każdy z członków Komisji Konkursowej indywidualnie bada oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego naboru, pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów określonych w Ogłoszeniu o otwartym naborze Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji Projektu pn.: „Maksymilian” oraz Opisie Warunków Udziału w Otwartym Naborze Partnerów spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji Projektu pn.: „Maksymilian” planowanego do zgłoszenia do konkursu o

dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, działanie V.4 Infrastruktura kultury.

§4.

Etapy oceny ofert przez Komisję Konkursową:

1. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:

- 1) stwierdza liczbę złożonych ofert,
- 2) otwiera koperty z ofertami,
- 3) po otwarciu kopert ocenia oferty pod względem formalnym, ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według „Formularza Oferty”, wg wzoru będącego Załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o otwartym naborze Partnerów.
- 4) w przypadku braku jakiejkolwiek z wymaganych informacji o podmiocie w wypełnionym przez oferenta „Formularzu Oferty”, Komisja Konkursowa wzywa do uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie.
- 5) nieuzupełnienie oferty w terminie skutkuje jej odrzuceniem przez Komisję Konkursową,
- 6) w przypadku gdy wszystkie zgłoszone oferty Komisja Konkursowa odrzuci z przyczyn formalnych Starosta Zduńskowolski może ponowić ogłoszenie naboru na wyłonienie Partnerów.

2. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:

- 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert pod względem zgodności z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu,
- 2) wskazuje najwyżej ocenione oferty,
- 3) po zakończeniu procedury oceny ofert Komisja Konkursowa przedstawia Staroście Zduńskowolskiemu wyniki przeprowadzonego naboru w celu ich zatwierdzenia i wyłonienia Partnerów.
- 4) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera zgodnie z ww. zapisami, Starosta Zduńskowolski może ponowić ogłoszenie konkursu na wyłonienie Partnerów.

§5.

Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
- 4) ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
- 5) podpisy Członków Komisji Konkursowej.

§6.

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera Projektu w procedurze otwartego naboru, w szczególności:

- 1) może złożyć wyłącznie jedną ofertę, która będzie zawierać wszystkie niezbędne informacje wskazane w Formularzu Oferty;
- 2) jest zobowiązany do:
 - a) wykazania zgodności swojego profilu działalności jako potencjalnego Partnera z celem partnerstwa,
 - b) określenia zakresu wkładu w realizację partnerstwa, w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych, finansowych oraz zabezpieczenia prawidłowej realizacji Projektu

2. W procedurze otwartego naboru mogą wziąć udział podmioty spoza sektora finansów publicznych zgodnie z Ustawą o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, póź. 712, Nr 157 póź. 1241) oraz zgodne z typami Beneficjentów konkursu w ramach

działania V.4 Infrastruktura kultury Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013.

3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego naboru jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

- a) wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o zamieszczony wzór będący Załącznikiem nr 1 do Opisu warunków Udziału w Otwartym Naborze Partnerów;
- b) dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób upoważnionych do podpisania oferty,

4. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

5. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.

§7.

Ogłoszenie o naborze na Partnera i Regulamin umieszczone są na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz w gazecie- Dziennik Łódzki.

§8.

1. Miejsce składania ofert:

Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli, ul. Złotnickiego 25 sekretariat, w godzinach 7.30-15.00.

2. Termin składania ofert upływa 29 czerwca 2010 r o godz. 15.00.

3. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

Otwarty nabór na Partnerów spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji Projektu pn.: „Maksymilian”

4. Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.

5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych:

Kinga Kras, Wydział Inwestycji, Dróg i Funduszy Zewnętrznych, Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli, ul. Złotnickiego 25, tel.. 43 823-22-04 wew. 107

§9.

Postanowienia końcowe:

1. Podmioty biorące udział w naborze zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania.

2. Z podmiotami, które zostaną wyłonione naborze, zostaną zawarte umowy partnerskie w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

3. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Starosta
Wojciech Rychlik